

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Мало-Андосовская основная школа

ПРИКАЗ

27.03.2020

№ 25о.д.

Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», на основании приказа министерства образования и науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.03.2020 года №31-01-63-750/20» О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказа Управления образования, молодежной политики и спорта администрации Пильнинского муниципального района от 26.03.2020 № 78 о.д « О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 март 2020 г. №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» , руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", на основании приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04) и с целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории Пильнинского муниципального района Нижегородской области,

приказываю:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 6 апреля 2020 г. до особого распоряжения.
2. Заместителю директора Шушкиной Е.К.
 - 2.1. Внести соответствующие корректировки в учебный план, рабочие программы учебных предметов и представить на утверждение.

Срок -28.03.2020

2.2. Подготовить для утверждения расписания занятий, графики консультаций для обучающихся.

Срок -28.03.2020

2.3. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам.

Срок -28.03.2020

3. Назначить лицом, ответственным за консультации педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) зам.директора по ДО Мазурову В.А..

4. Заместителю директора по УВР Шушкиной Е.К., педагогическим работникам в срок с 6 апреля 2020 г. до особого распоряжения:

4.1 Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

4.2 Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

5. Заместителю директора по УВР Шушкиной Е.К., классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок – ежедневно.

6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте.

Срок – незамедлительно после утверждения документов.

7. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .

8. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" линии.

Срок - ежедневно

9. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, учителя информатики Кузнецову М.Н..

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.В. Тактаев