

МОУ Мало-Андосовская ОШ

Принято
педагогическим советом
протокол от 11.02.2022 № 6



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся МОУ Мало-Андосовская ОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 37 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Постановлением администрации Пильнинского муниципального района от 31.05.2017 №257 "Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Пильнинского муниципального района Нижегородской области"
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации горячего питания обучающихся в МОУ Мало-Андосовская ОШ (далее – Учреждение).
- 1.3. Основные понятия, используемые в Положении:
 - обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
 - учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
 - дети-инвалиды – дети до 18 лет со стойким расстройством функций организма, обусловленным заболеванием, травмой или врожденными недостатками умственного или физического развития, обуславливающие ограничение их нормальной жизнедеятельности и необходимость дополнительной социальной помощи и защиты, признанные в установленном порядке детьми-инвалидами.
- 1.4. Горячее питание для учащихся организуется на базе школьной столовой, для воспитанников – в помещении группы.
- 1.5. Учреждение самостоятельно в организации питания.

2. Компетенция Учреждения по вопросам организации питания

- 2.1. Координация работы по организации питания обучающихся, обеспечению качества питания и санитарно-гигиенических норм.
- 2.2. Предоставление целевой субсидии на питание льготных категорий обучающихся:
- обучающихся с ОВЗ, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, которые обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием, кроме детей, находящихся на индивидуальном обучении (на дому) (за счет субвенции из областного бюджета);
 - воспитанников, с родителей (законных представителей) которых не взимается родительская плата за присмотр и уход, а также воспитанников, родителям (законным представителям) которых родительская плата снижена на 50%, 75% в соответствии с Постановлением администрации Пильнинского муниципального района от 31.05.2017 №257 "Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Пильнинского муниципального района Нижегородской области" (далее – воспитанники льготных категорий) (за счет средств местного бюджета), детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией (субвенция областного бюджета).
- Предоставление целевой субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование (далее- обучающиеся начальных классов) в Учреждении.
- 2.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на питание льготных категорий обучающихся.
- 2.4. Ведение мониторинга питания обучающихся.
- 2.5. Сбор информации по охвату питанием обучающихся.
- 2.6. Сбор информации об организации и качестве питания обучающихся.
- 2.7. Системный анализ, оценка полученной информации.
- 2.8. Предоставление в установленном законодательством порядке информации в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, органы местного самоуправления, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Спасском, Сергачском и Сеченовском районах (далее - ТО).
- 2.9. Информирование классных руководителей об изменениях законодательства по вопросам организации и качества питания обучающихся.
- 2.10. Координация разработки двухнедельного (для школ) примерного меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам, предоставление его для рассмотрения и оценки в ТО, десятидневного примерного меню (для дошкольных групп).
- 2.11. Консультирование классных руководителей по вопросам организации питания.
- 2.12. Подготовка проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся.

3. Порядок организации питания обучающихся

- 3.1. Обучающиеся имеют право получать горячее питание в Учреждении ежедневно в период образовательной деятельности.
- 3.2. Обучающиеся получают питание на платной основе за счет средств родителей несовершеннолетних обучающихся, за исключением обучающихся, указанных в п.2.2. настоящего Положения.
- 3.3. Питание учащихся в Учреждении осуществляется в заявительном порядке.
- 3.4. Организация питания обучающихся в Учреждении должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации

- питания воспитанников в организациях, реализуемых образовательные программы дошкольного образования, учащихся в общеобразовательных организациях.
- 3.5. Питание обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с разработанным меню.
 - 3.6. Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному меню.
 - 3.7. Проверка пищи на качество до приема её детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о бракеражной комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения.
 - 3.8. Вопросы организации питания в Учреждении (график питания, питьевой режим и др.) определяются приказом директора.
 - 3.9. Организация питания в лагере с дневным пребыванием детей на базе Учреждения в каникулярное время осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

4. Порядок обеспечения питанием обучающихся с ОВЗ

- 4.1. Двухразовое бесплатное питание за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области предоставляется обучающимся с ОВЗ, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в Учреждении, за исключением детей, находящихся на индивидуальном обучении (на дому).
- 4.2. Обучающиеся с ОВЗ, получающие на дому в соответствии с заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение набором продуктов в виде сухого пайка взамен бесплатного двухразового питания в дни учебных занятий.
- 4.3. Обеспечение обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОО осуществляется во время организации образовательного процесса только в дни посещения занятий(уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода. Обучающимся с ОВЗ предоставляется наборы продуктов питания в виде сухого пайка в период установления нерабочих дней и (или) в период реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организации обучения в ОО в связи с введением режима повышенной готовности на территории Нижегородской области.
- 4.4. Питание осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, меню, утвержденному в установленном порядке.
- 4.5. Двухразовое бесплатное питание за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области предоставляется обучающимся с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).
- 4.6. Для предоставления бесплатного двухразового бесплатного питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ предоставляют в Учреждение:
 - заявление;
 - документ о признании обучающегося лицом с ОВЗ, выданный психолого-медико-педагогической комиссией.Указанные документы предоставляются в Учреждение в течение учебного года с момента возникновения права на бесплатное двухразовое питание.
- 4.7. Директор Учреждения, рассмотрев заявление, в течение трех рабочих дней издает приказ о предоставлении обучающемуся с ОВЗ бесплатного двухразового питания.
- 4.7. Документы, указанные в п.4.6 настоящего Положения, подшиваются в дело и хранятся в Учреждении пять лет.
- 4.8. С целью контроля за организацией питания данной категории обучающихся в Учреждении:

- назначается ответственное лицо за организацию питания;
- ведется журнал учета обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание с приложением меню на каждый день и стоимостью питания;
- утверждается график питания.

4.10. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие по заключению психолого-медико-педагогической комиссии адаптированные основные общеобразовательные программы на дому, в дни проведения занятий согласно журналу учета проведенных занятий обеспечиваются наборами продуктов питания в виде сухого пайка. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в сухой паек, определяется в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

5. Порядок обеспечения питанием воспитанников льготных категорий

5.1. Питание за счет бюджетных ассигнований бюджета Пильнинского муниципального района Нижегородской области в Учреждении, реализующих образовательные программы дошкольного образования, предоставляется воспитанникам следующих категорий:

- детям-инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям с туберкулезной интоксикацией предоставляется льгота в размере 100 %;
- детям, родители (законные представители) которых состоят на учете органах социальной защиты и имеющие среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области (малоимущие семьи) предоставляется льгота в размере 50 %;
- детям, родители (законные представители) которых состоят на учете в органах социальной защиты и имеющие трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи) предоставляется льгота в размере 50 %;
- детям, родители (законные представители) которых имеют двое детей, посещающим дошкольную группу предоставляется льгота в размере 50 %;
- детям, родители (законные представители) которых имеют трое и более детей, посещающим дошкольную группу предоставляется льгота в размере 75 %;
- детям, родители (законные представители) которых являются инвалидами I и II группы предоставляется льгота в размере 50 %.

5.2. Плата за питание воспитанников включается в родительскую плату за присмотр и уход.

5.3. Питание за счет бюджетных ассигнований бюджета Пильнинского муниципального района Нижегородской области и бюджета Нижегородской области воспитанникам, указанным в п.5.1. настоящего Положения, предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) об освобождении от родительской платы за присмотр и уход или о снижении её размера на 50%.

5.4. Питание осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в дошкольных образовательных организациях, меню, утвержденному в установленном порядке.

5.5. Перечень документов, необходимый для получения питания за счет бюджетных ассигнований:

- заявление (Приложение 1);
- для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы об инвалидности;
- для детей с туберкулезной интоксикацией – медицинская справка врача-фтизиатра;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – копия постановления об опеке (попечительстве);
- для детей из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход ниже 50

процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области, - справку из органов социальной защиты о размере среднедушевого дохода семьи;

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;

- для родителей (законных представителей), у которых двое или трое детей посещают дошкольные группы (при условии посещения детьми разных дошкольных организаций), - справку из дошкольной организации, подтверждающую присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации;

- для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом I или II группы, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Указанные документы предоставляются в Учреждение в течение учебного года с момента возникновения права на льготное питание.

5.6. Документы, указанные в п.5.5 настоящего Положения, подшиваются в дело и хранятся в Учреждении пять лет.

6. Финансирование расходов на питание обучающихся льготных категорий

6.1. Финансирование расходов на питание обучающихся с ОВЗ и воспитанников льготных категорий осуществляется путем выделения Учреждению в рамках исполнения муниципального задания целевой статьи на питание льготных категорий обучающихся на основании соглашения, заключенного между управлением образования, являющегося главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных бюджетных организаций, и Учреждением.

6.2. Расчет финансирования расходов на питание в день обучающихся с ОВЗ и воспитанников льготных категорий осуществляется на основании установленных норм питания, меню, утвержденного в установленном порядке с учетом цен, указанных в бюллетене рекомендуемых предельных максимальных цен на товары и услуги, закупаемые для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных учреждений Нижегородской области.

6.3. Объем финансирования расходов на организацию питания обучающихся с ОВЗ и воспитанников льготных категорий на очередной финансовый год устанавливается с учетом норматива финансового обеспечения, утвержденного Законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и прогноза численности обучающихся и воспитанников. Общий объем расходов на организацию питания обучающихся с ОВЗ и воспитанников льготных категорий подлежит пересчету на 1 сентября очередного финансового года на основании данных Учреждения по следующим основаниям:

- при изменении среднегодовой численности обучающихся с ОВЗ и воспитанников льготных категорий;

- при уточнении фактического количества дней пребывания детей в Учреждении.

Финансирование за счет бюджетных ассигнований Учреждения на обеспечение горячим питанием обучающихся носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

6.4. Ответственность за нецелевое использование данных бюджетных средств несет директор школы.

6.5. Отчет о расходовании средств Учреждение ежемесячно до 5 числа каждого месяца, представляет в Управление образования.

6.6. Учреждение осуществляет мониторинг по охвату обучающихся питанием.

7. Порядок обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов

7.1. Одноразовое бесплатное питание в целях софинансирования за счет общего

объёма бюджетных ассигнований местного бюджета, областного, средств федерального бюджета предоставляется обучающимся начальных классов, за исключением детей, находящихся на индивидуальном обучении (на дому). Обучающиеся начальных классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием в зависимости от режима (смены) обучения в виде завтрака или обеда. Обучающимся в первую смену рекомендуется предоставлять завтрак, для обучающихся во вторую смену предоставлять обед.

7.2. Обеспечение обучающихся начальных классов бесплатным одноразовым питанием в Учреждении осуществляется во время организации образовательного процесса только в дни посещения занятий (уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода.

7.3. В случае отсутствия в Учреждении обучающегося начальных классов по причине болезни он снимается с питания. Замена бесплатного питания на денежную компенсацию или сухие пайки не производится.

7.4. Питание осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, меню, утвержденному в установленном порядке.

7.5. Одноразовое бесплатное питание в целях софинансирования за счет общего объёма бюджетных ассигнований местного бюджета, областного, средств федерального бюджета предоставляется обучающимся начальных классов на основании заявления родителей (законных представителей).

7.6. С целью контроля за организацией питания обучающихся начальных классов:

- назначается ответственное лицо за организацию питания;
- ведется журнал учета обучающихся начальных классов, получающих бесплатное питание с приложением меню на каждый день и стоимостью питания;
- утверждается график питания.
- разрабатывается положение о родительском контроле.

8. Формирование расходов на питание обучающихся начальных классов

8.1. Финансирование расходов на питание обучающихся начальных классов осуществляется путем выделения Учреждению в рамках исполнения муниципального задания целевой статьи на питание обучающихся начальных классов на основании соглашения, заключенного между управлением образования, являющегося главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных бюджетных организаций, и Учреждением, подведомственной управлению образования.

8.2. Расчет финансирования расходов на питание в день обучающихся начальных классов осуществляется на основании установленных норм питания, меню, утвержденного в установленном порядке с учетом цен, указанных в бюллетене рекомендуемых предельных максимальных цен на товары и услуги, закупаемые для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных учреждений Нижегородской области.

8.3. Общий объем расходов на организацию питания обучающихся начальных классов подлежит пересчету на 1 сентября очередного финансового года на основании данных Учреждения по следующим основаниям:

- при изменении среднегодовой численности обучающихся начальных классов;
- при уточнении фактического количества дней пребывания детей в Учреждении.

8.4. Финансирование за счет бюджетных ассигнований Учреждения на обеспечение горячим питанием обучающихся носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

8.5. За нецелевое использование данных бюджетных средств директор Учреждения подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Положению об организации питания
обучающихся МОУ Мало-Андосовская ОШ

Директору МОУ Мало-Андосовская ОШ

Гр. _____
(ФИО)

Проживающего (ей) по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное (двух или четырехразовое) льготное питание моему ребенку

_____,
(ФИО ребенка)

обучающемуся в _____
(класс, группа)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата

Подпись заявителя

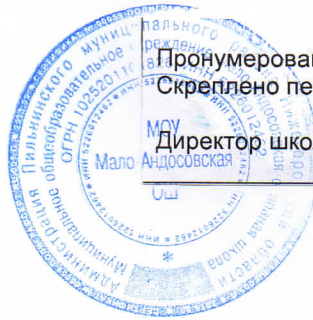
Я, как законный представитель ребенка, согласен(на) на хранение и обработку персональных данных. В случае моего отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные ребенка, сотрудник образовательной организации не может на законных основаниях осуществлять их обработку, что приведет к следующим юридическим последствиям: невозможность предоставления моему ребенку бесплатного (двухразового (четырёхразового) питания как обучающемуся льготной категории.

Дата

Подпись заявителя

Заявление принято « _____ » _____ 20__ г. в _____ час.

(должность, ФИО)
(подпись лица, принявшего заявление)



Пронумеровано, прошнуровано,
Скреплено печатью 7 листов

Директор школы

А.В.Тактаев